

УТВЕРЖДЕНО
Общим собранием работников
МБДОУ «ДС №382 г. Челябинска»
протокол № 1
«16» ноября 2015г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «ДС №382 г. Челябинска»
В.А.Нагорная
приказ № 58-7
«13» ноября 2015г.



СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной профсоюзной
организации
МБДОУ «ДС №382 г. Челябинска»
О.И.Целищева
«16» ноября 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 382 г. Челябинска»

1. Общие положения

- 1.1. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (ст.26) коллегиальным органом управления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 382 г. Челябинска» (далее МБДОУ «ДС №382 г. Челябинска») является общее собрание работников (далее общее собрание).
- 1.2. Общее собрание является одной из основных форм привлечения работников к активному участию в решении производственных вопросов деятельности МБДОУ «ДС №382 г. Челябинска».
- 1.3. Общее собрание способствует улучшению работы МБДОУ «ДС №382 г. Челябинска», сплочению коллектива, развитию инициативы работников, внедрению передового опыта работы и товарищеской взаимопомощи.
- 1.4. Общее собрание действует в целях реализации приоритетных направлений развития.
- 1.5. Порядок деятельности общего собрания работников МБДОУ «ДС №382 г. Челябинска» регламентируется данным положением.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием работников принимаются на его заседании.

2. Состав общего собрания

- 2.1. С момента приема на работу и до прекращения срока действия трудового договора все работники МБДОУ «ДС №382 г. Челябинска» являются членами трудового коллектива образовательного учреждения и должны принимать участие в работе общего собрания.
- 2.2. В состав общего собрания входят с правом решающего голоса - работающие постоянно, с правом совещательного голоса – работающие по совместительству.

3. Организация деятельности общего собрания МБДОУ «ДС №382 г. Челябинска»

- 3.1. Общее собрание собирается не менее 2 раз в год.
- 3.2. Внеочередное общее собрание проводится по требованию не менее одной трети работников МБДОУ «ДС №382 г. Челябинска».
- 3.3. Общее собрание работает с участием администрации МБДОУ «ДС №382 г. Челябинска».

Председатель, секретарь общего собрания избираются из членов трудового коллектива МБДОУ «ДС №382 г.Челябинска».

3.4.Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствовало более половины работников МБДОУ «ДС №382 г.Челябинска».

3.5.Решения общего собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников.

3.6.Процедура голосования определяется общим собранием МБДОУ «ДС №382 г.Челябинска».

3.7.Решение общего собрания, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, оформляются постановлениями и является обязательным для всех работников МБДОУ «ДС №382 г.Челябинска».

3.8.Предложения, принятые на общем собрании, должны рассматриваться администрацией в 3-х дневный срок после его проведения, если не противоречат действующему законодательству.

3.9.Организацию работы по выполнению решений общего собрания осуществляет административная группа МБДОУ «ДС №382 г.Челябинска».

4.Компетенция общего собрания МБДОУ «ДС №382 г.Челябинска»

4.1.К компетенции общего собрания относится:

- принятие правил внутреннего трудового распорядка МБДОУ «ДС №382 г.Челябинска» по представлению заведующего;
- выдвижение представителей работников для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, которая создается для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора;
- утверждение коллективного договора;
- осуществления контроля выполнения коллективного договора;
- заслушивание ежегодного отчета администрации МБДОУ «ДС №382 г.Челябинска» о выполнении коллективного трудового договора;
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам МБДОУ «ДС №382 г.Челябинска», избрание ее членов;
- выдвижение коллективных требований работников МБДОУ «ДС №382 г.Челябинска» и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- внесение изменений и дополнений в Устав МБДОУ «ДС №382 г.Челябинска»;
- заслушивание администрации МБДОУ «ДС №382 г.Челябинска» о выполнении годового плана работы МБДОУ «ДС №382 г.Челябинска»;
- вопросы состояния трудовой дисциплины и мероприятия по ее улучшению;
- вопросы обеспечения жизнедеятельности МБДОУ «ДС №382 г.Челябинска» (охрана труда и техника безопасности, охрана здоровья работников, подготовка к новому учебному году, укрепление материально-технической базы);
- внесение предложений о представлении на награждение отраслевыми и государственными наградами.

5.Права и ответственность общего собрания работников

5.1.Общее собрание работников имеет следующие права:

- члены общего собрания может потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ «ДС №382 г.Челябинска», если его предложение поддержит треть членов трудового коллектива МБДОУ «ДС №382 г.Челябинска»;
- предлагать заведующему МБДОУ «ДС №382 г.Челябинска» план по совершенствованию работы МБДОУ «ДС №382 г.Челябинска» по укреплению трудовой дисциплины работников, по обеспечению жизнедеятельности МБДОУ «ДС №382 г.Челябинска»;

- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов администрации МБДОУ «ДС №382 г.Челябинска» о выполнении годового плана работы МБДОУ «ДС №382 г.Челябинска»;
- принимать и утверждать локальные акты в соответствии со своей компетенцией;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

Каждый член Общего собрания имеет право при несогласии с решением общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.2. Общее собрание несет ответственность за:

- выполнение плана работы общего собрания, выполнение ранее принятых решений;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании и трудовому законодательству РФ;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

6. Делопроизводство общего собрания работников

5.1. Заседания и решения общего собрания протоколируются. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, вынесенных на общее собрание, предложения и замечания членов участников собрания. Протоколы общего собрания ведутся секретарем.

Протоколы подписываются председателем и секретарём общего собрания.

5.2. Нумерация протоколов общего собрания ведется от начала учебного года.

5.3. Книга протоколов общего собрания постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту.

5.4. Книга протоколов общего собрания нумеруется постранично, прошивается, скрепляется подписью заведующего МБДОУ «ДС №382 г.Челябинска» и печатью.