

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 382 г. Челябинска»
454071 г. Челябинск, Тракторозаводский р-н, ул. Котина, 3А, т. 8 (351)772-57-55,
email: mdou382@mail.ru

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
протокол №1
от 30.08.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ «ДС №382
г. Челябинска»
_____ А.А. Чуприна
Приказ № от 30.08.2024г.

**Положение
о функционировании термокомнаты «Сауна»
в МБДОУ «ДС №382 г. Челябинска»**

г. Челябинск, 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о функционировании термокомнаты «Сауна» в МБДОУ «ДС №382 г.Челябинска» (далее – Положение) определяет порядок деятельности и правила посещения термокомнаты «Сауна» в МБДОУ «ДС №382 г.Челябинска» (далее – МБДОУ).

1.2. Термокомната (сауна) представляет собой составную часть рекреационно-реабилитационного комплекса, созданного для осуществления профилактического закаливания детского организма, восстановления жизненных сил, снятия физического и психоэмоционального переутомления, нейтрализации негативных последствий прогресса.

1.3. Режим работы термокомнаты «Сауна» определяется исходя из режима работы МБДОУ и утверждается заведующим МБДОУ.

1.4. Услуги термокомнаты «Сауна» предоставляются детям с учетом их текущего психофизического состояния.

2. Услуги комплекса «Соляная пещера»

2.1. В рамках действия термокомнаты «Сауна» посетителям могут предоставляться следующие услуги:

2.1.1. пребывание в сауне и в комнате отдыха в течение 30-40 минут и размещение на стульях, мягких диванах.

2.2. Услуги, указанные в пункте 2.1 Положения, предоставляются обучающимся МБДОУ платно в соответствии с лицензией на ведение медицинской деятельности в МБДОУ.

2.3. Организация оказывает за плату совершеннолетним и несовершеннолетним посетителям только услугу, указанную в пункте 2.1.1 Положения. Для получения услуги необходимо записаться по телефону, указанному на сайте МБДОУ, или через медицинского работника МБДОУ.

3. Правила посещения термокомнаты «Сауна»

3.1. К посещению термокомнаты «Сауна» допускаются посетители с нормальной температурой тела. Температура тела измеряется добровольно посетителем. В случае отказа от измерения температуры тела посетителю не оказывается услуга посещения термокомнаты «Сауна». Если после измерения выявлена температура тела выше 37,1 °С, услуга посещения термокомнаты «Сауна» посетителю не оказывается.

3.2. При оказании услуг термокомнаты «Сауна» несовершеннолетним необходимо предоставить справку педиатра с указанием на то, что нет противопоказаний для посещения сауны.

3.3. При посещении термокомнаты «Сауна» рекомендуется воздержаться от питья и приема пищи за 30 минут до сеанса и 30 минут после него.

3.4. Посещение комплекса «Соляная пещера» осуществляется только во второй обуви. Во избежание перегрева на голову детям надевается х/б косынка или трикотажная шапочка. Инструктор должен быть одет в х/б одежду и косынку.

3.5. Выбор температурного режима осуществляется в соответствии с методикой проведения процедур термотерапии.

3.6. Организационная деятельность с детьми в термокомнате проводится по подгруппам в соответствии с режимом дня.

3.7. Во время пребывания в термокомнате «Сауна» нельзя брать с собой пищу и напитки.

3.8. Запрещается входить в сауну или выходить из нее в течение всего сеанса, поскольку в помещении поддерживается определенный влажный микроклимат.

3.9. Запрещается посещение термокомнаты «Сауна» посетителям, у которых имеются заболевания в острой стадии, в том числе хронические заболевания в стадии обострения или усложненные гнойными процессами.

4. Порядок работы комплекса «Соляная пещера»

4.1. Ответственным за работу термокомнаты «Сауна» является заместитель заведующего по АХР, медицинский работник.

4.2. Ответственный за работу термокомнаты «Сауна» :

- осуществляет мониторинг функционирования оборудования термокомнаты «Сауна» в дни и часы работы комплекса;
- контролирует соблюдение правил посещения термокомнаты «Сауна» работниками МБДОУ и посетителями;
- доводит до сведения заведующего МБДОУ свои замечания и предложения по улучшению термокомнаты «Сауна»;
- организует ремонт оборудования и других составляющих термокомнаты «Сауна»;
- ведет график посещения термокомнаты «Сауна» и осуществляет запись посетителей на платные услуги комплекса;
- организует рекламу услуг термокомнаты «Сауна».

4.3. Медицинская сестра осуществляет оказание услуг комплекса посетителям за плату или по договоренности с педагогическими работниками обучающимся МБДОУ, если их посещение не сопровождается реализацией образовательного процесса.

4.4. Посетители оплачивают услуги термокомнаты «Сауна» посредством квитанции по безналичной форме.

4.5. В случае резкого ухудшения состояния здоровья посетителя медицинский работник, оказывающий услугу, должен вызвать скорую помощь и уведомить об инциденте ответственного за работу термокомнаты «Сауна», руководителя МБДОУ.

5. Обязанности сотрудников ДОУ при посещении детьми термокомнаты.

5.1. Во время проведения оздоровительных процедур все сотрудники отвечают за жизнь и охрану здоровья детей:

- медицинская сестра – осуществляет допуск детей к процедуре, контролирует проведение процедур, совместно с руководством ДОУ определяет время проведения процедуры в режиме дня.
- не допускает на процедуры детей с противопоказаниями, следит за самочувствием детей во время процедуры, после процедуры раздает детям витаминный чай;
- рассказывает детей в термокомнате, находится с ними во время процедуры, помогает им спуститься с полки, осуществляет общее руководство закаливающим мероприятием.
- воспитатель – приводит и уводит подгруппы детей, помогает им при одевании, следит за наличием необходимых принадлежностей, помогает при раздаче витаминного чая.
- Зам по АХР – непосредственно несет ответственность за исправное состояние и правильную эксплуатацию термокомнаты, обеспечивает необходимым инвентарем.
- заведующий – контролирует работу исполнительного звена.

6. Организационная документация

- 6.1. График работы термокомнаты.
- 6.2. Методика проведения процедуры.
- 6.3. Инструкция по оказанию неотложной помощи.